



Ordine dei Dottori Commercialisti e
degli Esperti Contabili di Padova



BILANCIO PREVENTIVO ANNO 2025

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI PADOVA

PARTE I - ENTRATE

Anno 2025

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2024	Previsioni iniziali dell'anno 2024	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2025	Previsioni di cassa per l'anno 2025
	<i>Avanzo di amministrazione iniziale presunto</i>		€ 11.500,00		€ 603.836,16	
1	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI					
1.1	ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI					
1.1.1	<i>Contributi ordinari</i>		454.015,00	7.870,00	461.885,00	461.885,00
1.1.2	<i>Tassa prima iscrizione Albo</i>		3.500,00		3.500,00	3.500,00
	TOTALE ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI		457.515,00	7.870,00	465.385,00	465.385,00
1.3	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI					
1.3.2	<i>Proventi liquidazione Parcelle</i>		500,00	-400,00	100,00	100,00
1.3.3	<i>Proventi rilascio certificati</i>		150,00	50,00	200,00	200,00
1.3.6	<i>Rimborso spese semestri di iscrizione nel Registro dei Praticanti</i>		12.500,00		12.500,00	12.500,00
1.3.7	<i>Contributo per realizzazione sigillo</i>		500,00	300,00	800,00	800,00
1.3.8	<i>Entrate Organismo Composizione della Crisi</i>		183.000,00	61.000,00	244.000,00	244.000,00
	TOTALE QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI		196.650,00	60.950,00	257.600,00	257.600,00
1.7	TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI ALTRI ENTI PUBBLICI E PRIVATI					
1.7.1	<i>Trasferimenti correnti ex Delibera</i>		46.460,00	2.726,00	49.186,00	49.186,00
	TOTALE TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI ALTRI ENTI PUBBLICI E PRIVATI		46.460,00	2.726,00	49.186,00	49.186,00
1.9	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI					
1.9.2	<i>Affitto locali ed attrezzature</i>		7.320,00		7.320,00	7.320,00
	TOTALE REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI		7.320,00		7.320,00	7.320,00
1.10	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI					
1.10.1	<i>Recuperi e rimborsi</i>		15.000,00		15.000,00	15.000,00
	TOTALE POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI		15.000,00		15.000,00	15.000,00

PARTE I - ENTRATE

Anno 2025

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2024	Previsioni iniziali dell'anno 2024	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2025	Previsioni di cassa per l'anno 2025
	TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI		722.945,00	71.546,00	794.491,00	794.491,00
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO					
3.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO					
3.1.1	<i>Ritenute Erariali</i>		70.000,00		70.000,00	70.000,00
3.1.2	<i>Ritenute Previdenziali ed Assistenziali</i>		15.000,00		15.000,00	15.000,00
3.1.7	<i>Trattenute a favore di terzi</i>		2.000,00	3.000,00	5.000,00	5.000,00
3.1.9	<i>Rimborso anticipazione per gestione servizio cassa</i>		2.000,00		2.000,00	2.000,00
3.1.10	<i>Contributo al Consiglio Nazionale dei Dott. Comm. e degli Esperti Contabili</i>		247.350,00	6.000,00	253.350,00	253.350,00
3.1.11	<i>C/c - entrata</i>		15.000,00		15.000,00	15.000,00
3.1.12	<i>IVA Split Payment</i>		50.000,00		50.000,00	50.000,00
	TOTALE ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		401.350,00	9.000,00	410.350,00	410.350,00
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRO		401.350,00	9.000,00	410.350,00	410.350,00
	<i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i>					
	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI		722.945,00	71.546,00	794.491,00	794.491,00
	TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
	TITOLO III - PARTITE DI GIRO		401.350,00	9.000,00	410.350,00	410.350,00
	Totale		1.124.295,00	80.546,00	1.204.841,00	1.204.841,00
	TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE		1.124.295,00	80.546,00	1.204.841,00	1.204.841,00
	Utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale		11.500,00	-11.454,46	45,54	
	Disavanzo di cassa presunto					45,54
	TOTALE GENERALE		1.135.795,00	69.091,54	1.204.886,54	1.204.886,54

PARTE II - USCITE

Anno 2025

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2024	Previsioni iniziali dell'anno 2024	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2025	Previsioni di cassa per l'anno 2025
1	TITOLO I - USCITE CORRENTI					
1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE					
1.1.1	<i>Compensi, indennità e rimborsi ai Consiglieri</i>		5.000,00		5.000,00	5.000,00
1.1.2	<i>Assicurazioni Consiglieri</i>		18.600,00	2.000,00	20.600,00	20.600,00
1.1.4	<i>Assicurazioni Ente</i>		1.600,00		1.600,00	1.600,00
	TOTALE USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE		25.200,00	2.000,00	27.200,00	27.200,00
1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA` DI SERVIZIO					
1.2.1	<i>Stipendi ed altri assegni fissi al personale</i>		112.236,15	1.233,08	113.469,23	113.469,23
1.2.3	<i>Oneri Previdenziali ed Assistenziali</i>		29.037,26	1.524,54	30.561,80	30.561,80
1.2.6	<i>Compensi incentivanti la produttività</i>		24.000,00		24.000,00	24.000,00
	TOTALE ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA` DI SERVIZIO		165.273,41	2.757,62	168.031,03	168.031,03
1.3	USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI					
1.3.1	<i>Acquisti libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni</i>		500,00		500,00	500,00
1.3.2	<i>Stampa Albo, bilanci e documenti vari</i>		5.000,00		5.000,00	5.000,00
1.3.3	<i>Acquisto materiale di consumo e noleggio materiale tecnico</i>		38.000,00	2.345,00	40.345,00	40.345,00
1.3.4	<i>Uscite di rappresentanza</i>		500,00		500,00	500,00
1.3.5	<i>Riparazioni e manutenzioni attrezzature e impianti</i>		1.500,00		1.500,00	1.500,00
1.3.8	<i>Servizio di telesorveglianza</i>		1.600,00		1.600,00	1.600,00
1.3.9	<i>Tassa igiene ambientale</i>		2.000,00	500,00	2.500,00	2.500,00
1.3.11	<i>Assistenza e manutenzione software</i>		17.700,00	15.100,00	32.800,00	32.800,00
1.3.12	<i>Corsi di addestramento personale</i>		1.000,00	-500,00	500,00	500,00
1.3.14	<i>Spesa per realizzazione sigillo</i>		1.050,00	150,00	1.200,00	1.200,00
	TOTALE USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI		68.850,00	17.595,00	86.445,00	86.445,00
1.4	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI					

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI PADOVA

PARTE II - USCITE

Anno 2025

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2024	Previsioni iniziali dell'anno 2024	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2025	Previsioni di cassa per l'anno 2025
1.4.1	Locazione immobile - sede Ordine		83.096,57	-946,71	82.149,86	82.149,86
1.4.2	Servizi di pulizia		11.000,00	4.000,00	15.000,00	15.000,00
1.4.3	Servizi telefonici		6.000,00		6.000,00	6.000,00
1.4.4	Servizi fornitura energia		9.000,00	-4.000,00	5.000,00	5.000,00
1.4.5	Servizi postali		200,00		200,00	200,00
1.4.6	Cancelleria e stampati		1.000,00	500,00	1.500,00	1.500,00
1.4.7	Servizio deposito di custodia documenti e materiale bibliografico		2.520,00	279,60	2.799,60	2.799,60
1.4.8	Spese condominiali sede ordine		8.000,00	2.000,00	10.000,00	10.000,00
	TOTALE USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI		120.816,57	1.832,89	122.649,46	122.649,46
1.5	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI					
1.5.1	Spese per la tutela professionale		16.500,00		16.500,00	16.500,00
1.5.4	Contributo Associazione Dottori Commercialisti delle Tre Venezie		14.088,00	-5.223,00	8.865,00	8.865,00
1.5.6	Manifestazioni associative e culturali		13.500,00		13.500,00	13.500,00
1.5.7	Collaborazioni e altri compensi a terzi		68.547,67	-7.978,53	60.569,14	60.569,14
1.5.8	Acquisto Smart Card per gli iscritti		5.000,00		5.000,00	5.000,00
1.5.9	Contributi a Enti Vari		6.799,00	940,00	7.739,00	7.739,00
1.5.10	Fondo dotazione consiglio disciplina		3.000,00		3.000,00	3.000,00
1.5.11	Spese Consulenti Occ		194.917,20	52.972,40	247.889,60	247.889,60
	TOTALE USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI		322.351,87	40.710,87	363.062,74	363.062,74
1.7	ONERI FINANZIARI					
1.7.1	Spese e commissioni bancarie		1.500,00		1.500,00	1.500,00
1.7.3	Spese riscossione tassa annuale		1.500,00	-1.500,00		
	TOTALE ONERI FINANZIARI		3.000,00	-1.500,00	1.500,00	1.500,00
1.8	ONERI TRIBUTARI					

PARTE II - USCITE

Anno 2025

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2024	Previsioni iniziali dell'anno 2024	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2025	Previsioni di cassa per l'anno 2025
1.8.1	<i>Imposte, tasse, ecc.</i>		200,00		200,00	200,00
1.8.2	<i>Irap dipendenti</i>		9.982,77		9.982,77	9.982,77
1.8.4	<i>Tributi vari</i>		12.770,00	1.650,00	14.420,00	14.420,00
	TOTALE ONERI TRIBUTARI		22.952,77	1.650,00	24.602,77	24.602,77
1.9	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI					
1.9.1	<i>Rimborsi vari</i>		6.000,00	-4.954,46	1.045,54	1.045,54
	TOTALE POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI		6.000,00	-4.954,46	1.045,54	1.045,54
1.10	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI					
1.10.1	<i>Fondo di riserva</i>		0,38	-0,38		
	TOTALE USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI		0,38	-0,38		
	TOTALE TITOLO I - USCITE CORRENTI		734.445,00	60.091,54	794.536,54	794.536,54
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO					
3.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO					
3.1.1	<i>Ritenute Erariali</i>		70.000,00		70.000,00	70.000,00
3.1.2	<i>Ritenute Previdenziali ed Assistenziali</i>		15.000,00		15.000,00	15.000,00
3.1.7	<i>Trattenute a favore di terzi</i>		2.000,00	3.000,00	5.000,00	5.000,00
3.1.9	<i>Anticipazione fondi per gestione servizio di cassa</i>		2.000,00		2.000,00	2.000,00
3.1.10	<i>Contributo a Consiglio Nazionale dei Dott. Comm. e degli Esperti Contabili</i>		247.350,00	6.000,00	253.350,00	253.350,00
3.1.11	<i>C/c - uscita</i>		15.000,00		15.000,00	15.000,00
3.1.12	<i>IVA Split Payment</i>		50.000,00		50.000,00	50.000,00
	TOTALE USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		401.350,00	9.000,00	410.350,00	410.350,00
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRO		401.350,00	9.000,00	410.350,00	410.350,00

PARTE II - USCITE

Anno 2025

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2024	Previsioni iniziali dell'anno 2024	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2025	Previsioni di cassa per l'anno 2025
	<i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i>					
	TITOLO I - USCITE CORRENTI		734.445,00	60.091,54	794.536,54	794.536,54
	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE					
	TITOLO III - PARTITE DI GIRO		401.350,00	9.000,00	410.350,00	410.350,00
	<i>Totale</i>		<i>1.135.795,00</i>	<i>69.091,54</i>	<i>1.204.886,54</i>	<i>1.204.886,54</i>
	TOTALE USCITE COMPLESSIVE		1.135.795,00	69.091,54	1.204.886,54	1.204.886,54
	TOTALE GENERALE		1.135.795,00	69.091,54	1.204.886,54	1.204.886,54

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI PADOVA

PREVENTIVO ECONOMICO

	2025	2024
A) VALORE DELLA PRODUZIONE		
1) Proventi e corrispettivi per la produzione delle prestazioni e/o servizi	465.385,00 €	457.515,00 €
2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti		
3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione		
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni		
5) Altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi di competenza dell'esercizio	329.106,00 €	265.430,00 €
Totale valore della produzione (A)	794.491,00 €	722.945,00 €
B) COSTI DELLA PRODUZIONE		
6) per materie prime, sussidiarie, consumo e merci	6.500,00 €	1.000,00 €
7) per servizi	471.662,00 €	394.735,87 €
8) per godimento beni di terzi	121.149,00 €	121.096,57 €
9) per il personale		
a) salari e stipendi	113.469,00 €	112.236,15 €
b) oneri sociali	30.562,00 €	29.037,26 €
c) trattamento di fine rapporto		
d) trattamento di quiescenza e simili		
e) altri costi	24.000,00 €	24.000,00 €
10) Ammortamenti e svalutazioni		
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	4.911,00 €	9.750,98 €
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	8.612,00 €	8.955,27 €
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni		
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide		
11) Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci		
12) Accantonamenti per rischi		
13) Accantonamenti ai fondi per oneri		
14) Oneri diversi di gestione	17.166,23 €	42.357,00 €
Totale Costi (B)	798.031,23 €	743.169,10 €
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)	- 3.540,23 €	- 20.224,10 €
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI		
15) Proventi da partecipazioni		
16) Altri proventi finanziari		
a) di crediti iscritti nelle immobilizzazioni		
b) di titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni;		
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni;		
d) proventi diversi dai precedenti		
17) Interessi e altri oneri finanziari		
17 bis) Utile e perdite su cambi	- €	- €
Totale proventi ed oneri finanziari (15+16-17±17bis)	- €	- €
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE		
18) Rivalutazioni:		
a) di partecipazioni		
b) di immobilizzazioni finanziarie		
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante		
d) di strumenti finanziari derivati		
19) Svalutazioni:		
a) di partecipazioni		
b) di immobilizzazioni finanziarie		
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante		
d) di strumenti finanziari derivati		
Totale rettifiche di valore (18-19)	- €	- €
Risultato prima delle imposte (A-B±C±D)	- 3.540,23 €	- 20.224,10 €
20) Imposte dell'esercizio	9.982,77 €	9.982,77 €
21) Avanzo/Disavanzo/Pareggio Economico	- 13.523,00 €	- 30.206,87 €

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Codice	ENTRATE	Anno 2025		Anno 2024	
		COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
1.1	ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI	465.385,00	465.385,00	457.515,00	457.515,00
1.3	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI	257.600,00	257.600,00	196.650,00	196.650,00
1.7	TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI ALTRI ENTI PUBBLICI E PRIVATI	49.186,00	49.186,00	46.460,00	46.460,00
1.9	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	7.320,00	7.320,00	7.320,00	7.320,00
1.10	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	A) TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	794.491,00	794.491,00	722.945,00	722.945,00
3.1	C) TITOLO III - PARTITE DI GIRO	410.350,00	410.350,00	401.350,00	401.350,00
	TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE	1.204.841,00	1.204.841,00	1.124.295,00	1.124.295,00
	Utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale	45,54		11.500,00	
	Disavanzo di cassa presunto nell'anno		45,54		11.500,00
	TOTALE A PAREGGIO	1.204.886,54	1.204.886,54	1.135.795,00	1.135.795,00

Codice	USCITE	Anno 2025		Anno 2024	
		COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	27.200,00	27.200,00	25.200,00	25.200,00
1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA` DI SERVIZIO	168.031,03	168.031,03	165.273,41	165.273,41
1.3	USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	86.445,00	86.445,00	68.850,00	68.850,00
1.4	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	122.649,46	122.649,46	120.816,57	120.816,57
1.5	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	363.062,74	363.062,74	322.351,87	322.351,87
1.7	ONERI FINANZIARI	1.500,00	1.500,00	3.000,00	3.000,00
1.8	ONERI TRIBUTARI	24.602,77	24.602,77	22.952,77	22.952,77
1.9	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI	1.045,54	1.045,54	6.000,00	6.000,00
1.10	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI			0,38	0,38
	A1) TITOLO I - USCITE CORRENTI	794.536,54	794.536,54	734.445,00	734.445,00
3.1	C1) TITOLO III - PARTITE DI GIRO	410.350,00	410.350,00	401.350,00	401.350,00
	TOTALE USCITE COMPLESSIVE	1.204.886,54	1.204.886,54	1.135.795,00	1.135.795,00
	TOTALE A PAREGGIO	1.204.886,54	1.204.886,54	1.135.795,00	1.135.795,00

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

RISULTATI DIFFERENZIALI	Anno 2025		Anno 2024	
	COMPETENZ	CASSA	COMPETENZA	CASSA
Saldo di parte corrente (A-A1)	-45,54	-45,54	-11.500,00	-11.500,00
Situazione finanziaria (A-A1-Quote in c/cap. debiti finanziari in scadenza)	-45,54	-45,54	-11.500,00	-11.500,00
Saldo movimenti in c/capitale (B-B1)				
Indebitamento/Accreditamento netto (A+B-Quote in c/capitale debiti finanziari in scadenza)-(A1+B1)	-45,54	-45,54	-11.500,00	-11.500,00
Avanzo/Disavanzo di competenza previsto (A+B+C) - (A1+B1+C1)	-45,54	-45,54	-11.500,00	-11.500,00

ORDINE DEI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI DI PADOVA
Circonscrizione del Tribunale di Padova



RELAZIONE DEL TESORIERE

BILANCIO DI PREVISIONE DELL'ESERCIZIO 2025



**RELAZIONE DEL CONSIGLIERE TESORIERE
AL BILANCIO DI PREVISIONE 2025**

Egredi Colleghi

Il bilancio di previsione 2025 è stato redatto tenendo conto sia dei principi contabili dettati dal D.P.R. 27 febbraio 2003 n.97, sia di quanto previsto nel Regolamento di Amministrazione e Contabilità, adottato dal Consiglio dell'Ordine in data 8 gennaio 2008.

Il bilancio di previsione è composto dai seguenti documenti:

- a) preventivo finanziario gestionale 2025;
- b) quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- c) preventivo economico in forma abbreviata.

Al bilancio di previsione vengono inoltre allegati:

- la pianta organica del personale;
- la tabella dimostrativa del risultato di amministrazione.

Tale documento è, inoltre, integrato dalla relazione dei Revisori dei Conti.

Il bilancio è stato approvato in data 28 ottobre 2024 dal Consiglio dell'Ordine.

Il presente bilancio tiene conto delle delibere assunte dal Consiglio Nazionale, comunicate con la informativa n. 135 del 31/10/2023, che ricordo riguardano tre ambiti di intervento qui di seguito riassunte:

- 1) aumento di 20 euro della quota di contribuzione dovuta da tutti gli iscritti al Consiglio Nazionale;
- 2) riconoscimento di un contributo straordinario a ciascun Ordine a *“supporto dell'attività istituzionale degli Ordini medesimi tenuto conto delle rilevanti incombenze derivanti dalla costante evoluzione normativa che interessa la professione e, in particolare, dei generali e cogenti obblighi derivanti dalla natura pubblica degli Ordini che hanno determinato un notevole incremento dell'attività burocratica connessa”*, contributo pari ad euro 60 per ciascun iscritto sulla base degli iscritti al 31/12/2022; erogazione in tre quote annuali a ricadere sui bilanci 2024-2025-2026.
- 3) Riconoscimento di un contributo economico straordinario a supporto dell'attività di DPO – Data Protection Officer; tale contributo è quantificato per l'Ordine di Padova in euro 7.500 euro erogato sempre in tre anni.

Il Consiglio dell'Ordine, ha ritenuto per l'anno 2025 di non procedere all'adeguamento delle quote annuali a carico degli iscritti.

Il bilancio tiene anche conto della previsione dell'art. 13 c. 3 del Regolamento FPC, ovvero delle somme versate al Consiglio Nazionale dai soggetti autorizzati all'organizzazione di eventi formativi, e che il Consiglio Nazionale trasferisce agli Ordini Territoriali.

Vengono qui di seguito commentati i titoli e le categorie con maggiore rilevanza per importo o significatività rinviando al dettaglio dei singoli capitoli ulteriori elementi di conoscenza,



raggruppati per comodità di lettura logica in centri di spesa e di entrata che si discostano leggermente dai raggruppamenti dei capitoli del bilancio.

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

Parte prima – ENTRATA

Titolo I – Entrate correnti

Entrate contributive a carico degli iscritti – Euro 465.385

Nel capitolo “Contributi (tasse) annuali”, rientrano principalmente le quote annuali determinate sulla base degli iscritti stimati al 31 dicembre 2024. Le nuove iscrizioni dell’esercizio 2025 sono invece state determinate, prudenzialmente, in n. 35 tenuto conto di quelle registrate nel corso dell’anno 2024 e del trend rilevato negli ultimi anni. Sono state stimate anche n^ 10 cancellazioni, sempre sulla base del trend storico degli ultimi esercizi.

Si evidenzia che le quote richieste agli iscritti all’Albo ordinario di competenza dell’anno 2025 saranno quantificate con i seguenti criteri, in linea con gli importi applicati nell’esercizio precedente:

- quota di pertinenza dell’Ordine territoriale per iscritti over 36 anni euro 265;
- quota di pertinenza dell’Ordine territoriale per iscritti fino a 36 anni euro 175;
- quota pertinenza del Consiglio Nazionale per iscritti over 36 anni euro 150;
- quota di pertinenza del Consiglio Nazionale per iscritti fino a 36 anni euro 50.

Quote di partecipazione degli iscritti all’onere di particolari gestioni – Euro 13.600

Le previsioni di proventi per le liquidazioni parcelle sono stimate su base prudenziale, in virtù dell’entrata in vigore del DM 140/2012.

La previsione per la “Quota di iscrizione Registro Praticanti” è stata adeguata al numero dei tirocinanti che presumibilmente si iscriveranno nell’apposito registro.

La previsione del “Contributo per realizzazione sigillo” è stata calcolata sulla base delle presunte richieste che perverranno dai nuovi iscritti dell’anno 2025.

Altre entrate – Euro 315.506

Redditi e proventi patrimoniali

Sono iscritte le entrate pari a € 7.320,00 derivanti dall’utilizzo della struttura uffici da parte di altri organismi territoriali: prudenzialmente non sono state stanziare entrate per locazione a terzi della sala per la formazione.

Organismo di Composizione della Crisi

Nel bilancio trovano collocazione le poste attive e passive relative al funzionamento dell’Organismo di Composizione della Crisi (OCC – legge 3/2012): a fronte di entrate stimate



provvisoriamente in € 244.000,00 trovano contropartita le uscite per il pagamento degli onorari dei consulenti incaricati.

Poste correttive e compensative di uscite

L'importo relativo ai "recuperi e rimborsi" è costituito prevalentemente dalle entrate per l'emissione dei certificati di firma digitale e per rimborsi di spese dalla Fondazione Odcec Padova.

Trasferimenti da altri enti

L'importo comprende euro 49.186 riferiti ai contributi straordinari, quota annuale – seconda di tre, deliberati dal Consiglio Nazionale, e trasferimento quote per eventi formativi approvati svolti dai soggetti autorizzati.

Entrate aventi natura di partite di giro – Euro 410.350

Nelle partite di giro, di cui al titolo III, è inclusa la quota di contribuzione dovuta dagli iscritti al Consiglio Nazionale. La misura ordinaria del contributo da corrispondersi al CNDCEC per l'anno 2025 è stata prevista pari a € 150,00; per gli iscritti di età inferiore a 36 anni la quota è fissata in € 50,00.

Totale Entrate complessive	Euro 1.204.841,00
Disavanzo di cassa presunto	Euro 45,54
Totale Entrate a pareggio	Euro 1.204.886,54



Parte seconda – S P E S A

Titoli I – Uscite correnti

Personale e organi dell'Ente – Euro 443.121

Consiglio dell'Ordine – Euro 27.200

Le previsioni di spesa relative a indennità e rimborsi per l'attività istituzionale svolta dai Consiglieri è in linea con l'esercizio precedente.

Le previsioni di spesa relativa all'assicurazione stipulata per rischi della struttura sono state aggiornate secondo quanto previsto dalla relativa polizza.

Organismo di Composizione della Crisi – Euro 247.890

Nel bilancio trovano collocazione le poste attive e passive relative al funzionamento dell'Organismo di Composizione della Crisi (OCC – legge 3/2012): a fronte delle entrate stimate, trovano contropartita le uscite per il pagamento degli onorari dei consulenti.

Oneri per il personale in attività di servizio – Euro 168.031

Per quanto riguarda la previsione di spesa per il personale, è stato previsto il costo per il mantenimento del personale in forza all'Ordine all'inizio del presente esercizio.

Viene confermato anche nella previsione 2025 l'"Accantonamento al trattamento di fine rapporto per dipendenti", adeguato al personale dipendente che sarà in forza nel 2025 secondo le indicazioni pervenute dal Consulente del lavoro e che trova collocazione nel capitolo degli stipendi. Tale stanziamento, che in ipotesi di continuità dei rapporti di lavoro con il personale dipendente non sarà erogato né accantonato, confluirà nell'avanzo vincolato dell'esercizio.

Sede – Euro 122.650

Questa voce di spese comprende oltre al costo della locazione con relative spese condominiali, la spesa per le utenze e la pulizia della nostra sede.

Uscite per prestazioni istituzionali – Euro 54.603

La voce comprende lo stanziamento a favore della Associazione dei Dottori Commercialisti e degli esperti Contabili delle Tre Venezie per il recapito della rivista bimestrale e per la gestione del portale della formazione, in conformità agli accordi intercorsi tra gli Ordini del Triveneto, nonché contributi minori ad altri enti.

Acquisto di beni di consumo e di servizi / Uscite per funzionamento uffici – Euro 147.014

Gli stanziamenti apportati conseguono all'adeguamento dei capitoli a quella che, sulla base della documentazione, dei contratti e dei dati sino ad ora acquisiti, si prevede possa essere la spesa da sostenere nel corso dell'anno 2025 per i vari servizi.

Oneri e rimborsi – Euro 27.148

Voce residuale che comprende oneri tributari e finanziari, nonché rimborsi vari.



Titolo II – Uscite in conto capitale

Non sono previste uscite in conto capitale da destinare a manutenzioni straordinarie e acquisto di attrezzature.

Uscite aventi natura di partite di giro

Le uscite aventi natura di partite di giro seguono il ragionamento indicato per le entrate aventi natura di partite di giro (si ricorda che il calcolo è computato in relazione al numero preventivati ed in base alle indicazioni fornite dal CN).

Totale Uscite complessive	Euro 1.204.886,54
Fondo di Riserva a quadratura	Euro 0
Totale a pareggio	Euro 1.204.886,54

Tabella “Riconciliazione” risultato economico con risultato finanziario:

Risultato economico preventivato (negativo)	meno	13.523
Ammortamenti	più	13.523
Fondo di riserva (somma non impegnata)	meno	0,00
Avanzo applicato	più	0,00
Totale		zero

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Il documento evidenzia, senza l’indicazione dei residui attivi e passivi, i risultati differenziali in termini di:

- saldo parte corrente;
- saldo movimenti di capitale;
- risultato di competenza previsto.

PREVENTIVO ECONOMICO IN FORMA ABBREVIATA

Il preventivo economico redatto in forma abbreviata, così come previsto nel Regolamento di amministrazione e contabilità, ripropone la misurazione economica degli obiettivi che il Consiglio ha previsto di realizzare nel 2025. Il risultato negativo risulta influenzato oltre che dal risultato del preventivo finanziario, anche dallo stanziamento degli ammortamenti.

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

La tabella dimostrativa indica la composizione dell’avanzo presunto di amministrazione al 31.12.2024 pari a € 603.836,16 così determinata:

Avanzo inizio esercizio 2024	€ 625.548,70
Entrate complessive 2024 (accertamenti + stima)	€ 1.099.920,16
Uscite complessive 2024 (impegni + stima)	(€ 1.121.632,7)
Avanzo presunto	<u>€ 603.836,16</u>

Eventuali revisioni delle stime di entrata e di uscita non inficeranno le stime di bilancio.

*** **

Padova, 28 ottobre 2024

IL CONSIGLIERE TESORIERE

F.to Rag. Antonio Sturaro



PIANTA ORGANICA DEL PERSONALE DIPENDENTE

<i>Qualifica</i>	<i>Dotazione organica</i>	<i>posto coperto</i>	<i>Forma contrattuale</i>
Area Funzionari	1	1	Contratto a tempo indeterminato - Part Time
Area Funzionari	1	0	
Area Funzionari	1	1	Contratto a tempo indeterminato - Part time fino al 31/12/2024
Area Assistenti	2	1	contratto a tempo indeterminato
totale	5	3	

**TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO
AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2024 (ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO 2025)**

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI PADOVA

Anno 2024

Fondo cassa iniziale	683.992,18
+ Residui attivi iniziali	41.625,00
- Residui passivi iniziali	100.068,48
= Avanzo di amministrazione iniziale	625.548,70
+ Entrate già accertate nell'esercizio	1.063.970,16
- Uscite già impegnate nell'esercizio	843.402,70
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	
-/+ Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	
= Avanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio	846.116,16
+ Entrate presunte per il restante periodo	35.950,00
- Uscite presunte per il restante periodo	278.230,00
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	0,00
= Avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2024 da applicare nel bilancio dell'anno 2025	603.836,16

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio 2025 risulta così prevista	
Parte Vincolata	
Parte Disponibile	603.836,16
Totale Risultato di Amministrazione Presunto	603.836,16



**ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI ED
ESPERTI CONTABILI DI PADOVA**
Circonscrizione del Tribunale di Padova

**RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI
AL BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ANNO 2025**

Signori Consiglieri e Colleghi,

Il Collegio dei Revisori dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Padova ha elaborato il parere di propria competenza al bilancio di previsione per l'anno 2025 approvato dal Consiglio nella seduta del 28 ottobre 2024. Il documento di bilancio è stato redatto tenendo conto dei principi contabili dettati dal D.P.R. 27 febbraio 2003 n. 97 e di quanto previsto nel Regolamento di Amministrazione e Contabilità adottato dal Consiglio dell'Ordine in data 8 gennaio 2008.

Il Bilancio di previsione è accompagnato dalla relazione programmatica del Presidente dell'Ordine e dalla relazione del Consigliere Tesoriere ed è composto dai seguenti documenti:

- a) preventivo finanziario gestionale 2025;
- b) quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- c) preventivo economico in forma abbreviata.

Al bilancio di previsione vengono, inoltre, allegati:

- la pianta organica del personale;
- la tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2024 (all'inizio dell'esercizio 2025).

Il Collegio dei Revisori dà atto che:

- lo schema del bilancio di previsione 2025 è formulato in termini di competenza economica e finanziaria ed è articolato in stanziamenti di entrata e di spesa, sia di natura corrente, sia di natura conto capitale, per importi integrali;
- le risorse e gli impegni di spesa sono riferibili al solo anno in esame;
- le entrate complessive finanziano il totale delle uscite complessive.

Il Preventivo Economico evidenzia un disavanzo di euro 13.523,00, in quanto a fronte di proventi da gestione corrente per euro 794.491,00 sono stati stimati costi della produzione per euro 798.031,23 (che comprendono anche ammortamenti immateriali per euro 4.911,00 ed ammortamenti materiali per euro 8.612,00) ed imposte dirette per euro 9.982,77.



RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI
BILANCIO DI PREVISIONE 2025

Relazione del Consigliere Tesoriere. In merito al Preventivo Finanziario Gestionale, diamo atto che la Relazione del Consigliere Tesoriere fornisce adeguati elementi a dimostrazione della coerenza delle previsioni con i progetti e gli indirizzi che il Consiglio intenderà perseguire nell'anno 2025.

CONCLUSIONI. Il Collegio dei Revisori, verificata la *correttezza* della redazione del bilancio nell'osservanza delle norme di Legge e dello Statuto dell'Ente, l'*attendibilità* delle previsioni di bilancio con gli atti di previsione ed esaminata la *coerenza* dei dati contabili nel prospetto e nei relativi allegati, esprime parere favorevole all'approvazione della proposta di bilancio di previsione per l'anno 2025 e documenti allegati, così come predisposto dal Consiglio dell'Ordine.

Padova, 25 novembre 2024

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Chiara Paccagnella – Presidente:

Marilena Riello – Revisore effettivo:

Gian Luca Tognon – Revisore effettivo:



Ordine dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili di Padova



Relazione del Presidente al Bilancio Preventivo 2025

www.odcecpadova.it

Sommario

Relazione del Presidente al bilancio preventivo 2025.....	3
Ruolo dell'Ordine.....	4
➤ Partecipazione alla Conferenza Permanente dei Presidenti del Triveneto e il sistema Triveneto...5	
➤ Struttura organizzativa.....	5
Supporto all'attività professionale.....	6
➤ Formazione Professionale Continua	6
➤ Commissioni di studio.....	6
➤ Commissione Dialogo e Rapporto con gli iscritti	6
➤ Comunicazione, tutela della professione e relazioni con i media	7
➤ Organismo di composizione della Crisi (Occ).....	7
➤ Bilancio Sociale – da informati a coinvolti	7
➤ Non solo professione – Comitato Sport & Benessere	7

Relazione del Presidente al bilancio preventivo 2025

Gentili Colleghe, cari Colleghi,

benvenuti e un grazie da parte mia e dei Consiglieri dell'Ordine per essere intervenuti all'odierna Assemblea degli iscritti per l'approvazione del conto preventivo 2025, in applicazione dell'articolo 19 del Decreto Legislativo 139 del 28 giugno 2005 e del regolamento di contabilità adottato dall'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Padova.

In apertura, come di consueto, vorrei brevemente ricordare i temi affrontati nel convegno nazionale che si è svolto a Pesaro lo scorso ottobre sul tema "*Commercialisti next, generazioni di professionisti verso nuovi scenari*". Sono state discusse le priorità strategiche del futuro della professione con l'obiettivo di costruire una visione condivisa, stimolando il dialogo intergenerazionale tra professionisti esperti e giovani, per favorire un passaggio di competenze e idee che consenta di garantire continuità e innovazione nella professione.

Temi chiave sono stati sostenibilità e ESG, digitalizzazione e innovazione tecnologica, specializzazione e nuovi ambiti di consulenza e attrazione di giovani professionisti garantendo percorsi formativi strutturati e sbocchi professionali diversificati in grado di frenare il calo dei praticanti e la crisi delle vocazioni.

Il futuro della professione ha guidato il CNDCEC nella stesura del nuovo ordinamento professionale, che è stato approvato il 19 novembre scorso e che sarà sottoposto all'attenzione delle forze politiche per il successivo iter parlamentare. Si tratta di una riforma che interviene in maniera significativa su numerosi aspetti della professione. Modifiche sono state apportate all'oggetto della professione, alle norme sulle incompatibilità, sull'esercizio della professione in forma associata, sulla disciplina del tirocinio, sulla regolamentazione dei consigli di disciplina territoriali e su quello nazionale. Novità anche in tema di morosità e conseguente sospensione o cancellazione dall'albo, sulla disciplina dei compensi, sull'assicurazione professionale, sul sistema elettorale e sulle specializzazioni.

Siamo tutti ormai consapevoli delle difficoltà che dobbiamo affrontare sia come singoli che come categoria, rispondere alle sfide del cambiamento significa preparare la nostra categoria professionale a svolgere un ruolo attivo e strategico. Continueremo pertanto ad impegnarci per accrescere e consolidare il nostro ruolo nel sistema economico territoriale, non solo come tecnici, ma come consulenti promotori di innovazione.

Non posso dimenticare i ringraziamenti che sono doverosi perché la vita dell'Ordine ruota prevalentemente attorno ad attività effettuate pro-bono e sulla cooperazione dei colleghi che si impegnano per altri colleghi. Ringrazio quindi:

- i Consiglieri, i Revisori e il personale di segreteria che lavorano con impegno e competenza
- il Consiglio di Disciplina
- il Comitato Pari Opportunità
- tutti i colleghi e componenti delle Commissioni di Studio e Commissioni Istituzionali dell'Ordine
- i delegati per l'Ordine di Padova alla Cassa Dottori Commercialisti e alla Cassa di Previdenza dei Ragionieri

- il personale di segreteria e i Colleghi coinvolti, a diverso titolo, nell'attività della Fondazione.

Qui di seguito una breve panoramica delle linee programmatiche che il Consiglio intende perseguire nel 2025.

RUOLO DELL'ORDINE

➤ Relazioni Istituzionali

Proseguiremo anche nel 2025 l'attività di consolidamento e di sviluppo delle relazioni istituzionali con gli enti, le istituzioni e le principali organizzazioni economico-finanziarie del territorio cercando di condividere, dove possibile, i percorsi di collaborazione con tutti i soggetti coinvolti. Il Consiglio, attraverso l'organizzazione delle deleghe e degli incarichi, continuerà a presidiare costantemente i tavoli di lavoro, concertazione e dialogo a livello locale. Così non mancheranno le occasioni di dialogo e collaborazione con: Tribunale di Padova, Guardia di Finanza, Agenzia delle Entrate, Corte di Giustizia Tributaria di primo grado, CCIAA, l'INPS, l'INAIL, Prefettura, l'Università degli Studi di Padova e le principali Associazioni imprenditoriali.

Con la CCIAA di Padova siamo parte attiva di un dialogo ed un confronto costanti. Siamo stati coinvolti anche quest'anno nella condivisione delle "Prime linee strategiche della Camera di Commercio di Padova per il 2025" e abbiamo proposto suggerimenti utili nella consapevolezza che alcuni argomenti e obiettivi contenuti nelle Linee guida trovano perfetta armonia e coincidenza di intenti con iniziative e obiettivi che l'Ordine ha programmato e pianificato di approfondire e sviluppare.

Continueremo la nostra partecipazione al Tavolo permanente della legalità organizzato dalla Prefettura di Padova sul tema della prevenzione delle infiltrazioni mafiose nel tessuto economico sociale della provincia.

Proseguono i lavori relativi al Protocollo d'intesa per la costituzione di un osservatorio per la prevenzione e il contrasto dei fenomeni dell'infiltrazione della criminalità che il nostro Ordine ha firmato nel corso del 2022 insieme al Comune, alla Provincia, alla CCIAA di Padova e all'Università degli studi di Padova, nella consapevolezza che rafforzare la collaborazione fra le istituzioni rappresenta una coordinata ed efficace azione di tutela della realtà locale permettendo di intercettare i segnali di disagio e criticità espressi dal territorio.

In relazione ai rapporti tra Ordine e Agenzia delle Entrate è stato recentemente rinnovato il Protocollo esecutivo sottoscritto dalla Direzione Regionale e il Coordinamento degli ODCEC del Veneto per l'istituzione di un tavolo congiunto regionale riguardante la realizzazione di concrete forme di cooperazione tra gli Ordini territoriali e l'Amministrazione finanziaria, nell'ambito del quale l'ODCEC di Padova assumerà il ruolo di Coordinatore regionale. Abbiamo, inoltre, incontrato il nuovo Direttore Provinciale, a cui sono state riportate le molteplici difficoltà riscontrate dagli iscritti nel prendere contatti con l'Ufficio e le principali criticità emerse nell'utilizzo dei servizi telematici. Come Consiglio continueremo ad utilizzare tali occasioni di confronto per ribadire la necessità di una diversa configurazione del rapporto tra professionisti e amministrazione finanziaria, più adeguata rispetto alle esigenze che ci troviamo quotidianamente ad affrontare. L'obiettivo rimane sempre quello di

riuscire ad attivare un canale preferenziale per risolvere le problematiche che non possono trovare soluzione attraverso i canali telematici; a tal fine chiediamo agli iscritti che dovessero riscontrare problemi nell'utilizzo di tali canali di inviarci una segnalazione, descrivendo in modo quanto più dettagliato la casistica, così da poterla riportare alla direzione provinciale e regionale.

Per quanto riguarda i rapporti con la **giustizia tributaria** segnaliamo l'istituzione dell'**Osservatorio sulla Giustizia Tributaria** nel Veneto, un tavolo permanente istituito presso la Presidenza della Corte di Giustizia Tributaria di II grado del Veneto. Questo tavolo permanente, che coinvolge Ordini professionali del Veneto, l'Agenzia delle Entrate e i Giudici Tributari, mira ad ottimizzare il processo tributario nella Regione. Il protocollo sottoscritto dagli ODCEC del Veneto rappresenta un primo passo verso misure innovative e pratiche volte a garantire un giusto processo tributario e migliorare il funzionamento della giustizia nella regione.

È ormai consolidata la collaborazione con l'**Università di Padova** tramite la convenzione siglata con il Dipartimento di Scienze Economiche "Marco Fanno" per la progettazione e la realizzazione sia di eventi formativi che di iniziative dirette alla crescita culturale, umana e professionale degli Iscritti, nonché per l'assistenza nella stesura del bilancio sociale dell'Ordine. È stata rinnovata inoltre la Convenzione in essere con l'Università per lo svolgimento del tirocinio in concomitanza con il percorso formativo e per l'esonero dalla prima prova scritta dell'esame di Stato per l'esercizio della professione.

➤ **Partecipazione alla Conferenza Permanente dei Presidenti del Triveneto e il sistema Triveneto**

Proseguirà anche nel 2025 il rapporto sia con la **Conferenza permanente dei Presidenti** dei 13 Ordini del Triveneto, al fine di promuovere la pianificazione di programmi e iniziative da elaborare congiuntamente a tutela della categoria oltre che per efficientare i contenuti professionali, sia con l'**Associazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili delle Tre Venezie** che con il **Commercialista Veneto** e la **SAF Scuola di Alta Formazione**.

Il sistema informatico di gestione degli eventi Triveneto (il portale FPC 2.0) è in fase di revisione e nel corso del 2025 si passerà ad un nuovo sistema per la gestione degli eventi e dei relativi crediti FPC.

A livello locale, l'Ordine intensificherà i rapporti con tutte le associazioni di colleghi che operano nel territorio: **Ugdcec PD**, **Unagraco PD**, **Associazione Commercialisti PD e RO**, **Associazione Dottori Commercialisti**.

Anche sul fronte del rapporto con la **Cassa di Previdenza ed Assistenza** il Consiglio continuerà a confrontarsi sulle problematiche previdenziali degli iscritti attraverso la fattiva collaborazione dei delegati territoriali.

➤ **Struttura organizzativa**

Proseguirà l'attività di miglioramento del sistema organizzativo dell'ODCEC e della segreteria, con l'obiettivo di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi.

A tal fine nel 2025 è prevista l'assunzione di 2 dipendenti a fronte della cessazione del rapporto di lavoro, avvenuta in corso d'anno, con due valide collaboratrici.

L'attenzione al consumo energetico e il rispetto dell'ambiente guideranno eventuali interventi e migliorie per mantenere la sede efficiente, funzionale e confortevole.

Per maggiori dettagli rinvio alla Relazione del Segretario.

SUPPORTO ALL'ATTIVITÀ PROFESSIONALE

➤ Formazione Professionale Continua

Per quanto riguarda la realizzazione delle iniziative formative ed il coordinamento di convegni ed eventi, l'Ordine continuerà ad avvalersi della struttura e dell'organizzazione della [Fondazione dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili](#).

Nel 2025 si continuerà ad organizzare gli eventi in presenza al fine di agevolare il rapporto tra gli iscritti e il senso di appartenenza alla categoria. Per ottimizzare l'offerta formativa verranno favorite le economie e le sinergie anche con le Associazioni e gli enti che costituiscono il sistema Triveneto. Particolare attenzione verrà data alla ricerca di contributi da parte degli sponsor per coprire, almeno in parte, i costi dell'attività formativa.

Oltre a programmare l'attività formativa valida anche per la formazione dei revisori legali e revisori enti locali, proseguirà l'attività di organizzazione di eventi di approfondimento e aggiornamento sulle tematiche più vicine alla professione, dando spazio anche alle materie inerenti all'organizzazione dello studio professionale, all'antiriciclaggio e alla valorizzazione personale del professionista.

➤ Commissioni di studio

L'attività delle 17 Commissioni di studio e delle relative sottocommissioni proseguirà nel 2025 per realizzare alcune iniziative a favore degli iscritti, con particolare riguardo all'organizzazione di eventi formativi selezionando le tematiche più rilevanti e di attualità e facilitando lo scambio di conoscenze ed esperienze tra Colleghi.

Prosegue anche l'attività di pubblicazione da parte delle Commissioni di studio di articoli e approfondimento di tematiche di interesse per la professione che sono scaricabili dall'area apposita del sito.

➤ Commissione Dialogo e Rapporto con gli iscritti

Ricordo l'importante attività della Commissione Dialogo e Rapporto con gli iscritti, che ha l'obiettivo di creare un canale diretto e personale con alcuni Consiglieri, per proporre suggerimenti, esporre problematiche professionali/personali al fine di individuare la soluzione più opportuna, ovvero canalizzare l'istanza alla Commissione Istituzionale di riferimento, oltre ad affrontare ogni altra questione di interesse per l'Isritto. Chi avesse necessità di prendere contatti può inviare una e-mail alla segreteria dell'Ordine.

➤ Comunicazione, tutela della professione e relazioni con i media

Sul fronte della tutela della professione il Consiglio porterà avanti iniziative finalizzate a valorizzare il ruolo del Commercialista quale professionista iscritto all'Albo, evidenziandone le peculiarità rispetto ai consulenti non iscritti all'Albo. Proseguirà il **dialogo con i media** per valorizzare le principali iniziative istituzionali della categoria e gli interventi su temi dell'attualità economica e fiscale.

Con l'obiettivo di assicurare la comunicazione e il confronto costante con gli iscritti quale pilastro fondamentale per creare consapevolezza e senso di appartenenza, saranno sempre aggiornati e presidiati il **sito web** dell'ODCEC di Padova, le newsletter e i canali social (**Facebook, LinkedIn**).

➤ Organismo di composizione della Crisi (Occ)

Anche nel 2025 si proseguirà nella gestione diretta dell'Organismo di composizione della Crisi (Occ) istituito presso l'Ordine che rappresenta ormai una realtà consolidata nella provincia di Padova. Già nel 2024 il numero degli accessi è stato in sensibile aumento ed anche l'esito positivo delle procedure e si prevede che il trend di crescita sia confermato anche il prossimo anno.

Prosegue il costante lavoro di miglioramento organizzativo e il collegamento con i vertici nazionali per ottimizzare e consolidare i rapporti tra i vari organismi di composizione gestiti dagli Ordini dei Commercialisti.

➤ Bilancio Sociale – da informati a coinvolti

La redazione del Bilancio Sociale del nostro Ordine è ormai tradizione consolidata. Nell'ambito di questa assemblea verrà presentata la quarta edizione.

Scegliere di redigere il Bilancio Sociale, che ricordo per gli enti pubblici non è un obbligo normativo, significa identificare l'Ordine come ente valoriale con una missione sociale, riconoscendo che genera valori di impatto sociale e di impatto ambientale, ulteriori a quelli economico finanziari.

Il motto del nostro bilancio sociale (sin dal 2019) *"da informati a coinvolti"* significa sia far conoscere in termini non solo numerici-economici-finanziari, ma anche espositivi e narrativi, le proprie attività quotidiane, sia far conoscere e comunicare il grado di partecipazione, coinvolgimento ed appartenenza dei propri iscritti.

➤ Non solo professione – Comitato Sport & Benessere

Infine, vorrei ricordare il Comitato Sport & Benessere, a cura della nostra Fondazione, che ha lo scopo di immaginare e organizzare momenti di aggregazione tra i colleghi, al fine di rafforzare il senso di appartenenza e la conoscenza e condivisione tra gli iscritti con il motto *"OLTRE LA PROFESSIONE"* o *"NON SOLO PROFESSIONE"*.

Proseguirà nel 2025 la programmazione di **eventi sportivi e conviviali**, tra cui ricordo i tradizionali auguri di Natale. Svilupperemo inoltre il percorso intrapreso avviando un sistema di **convenzioni** con enti terzi che permetteranno di offrire agli iscritti, e ove possibile ai loro familiari, particolari agevolazioni. Ricordo la convenzione siglata con il Golf Club Padova che prevede delle tariffe promozionali per avvicinare gli iscritti e i loro familiari al gioco del golf.

Ringrazio tutti i presenti per l'attenzione e Vi invito, dopo aver ascoltato le relazioni del consigliere Segretario Roberta Ranalli, del tesoriere [Antonio Sturaro](#) e del presidente del collegio revisori [Chiara Paccagnella](#), ad approvare il conto preventivo 2025, redatto in base ai preconsuntivi e sulle ipotesi che rispecchiano le politiche gestionali del Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Padova che rappresento a nome di tutti i Colleghi.

Il Presidente
f.to Chiara Marchetto